



# Soutenir au quotidien

## Répit

6 pratiques prometteuses  
pour les organismes  
québécois œuvrant auprès  
des proches aidants d'aînés



Ce manuel rassemble en quelques pages les contenus essentiels du *Guide des pratiques prometteuses en répit*. Si vous souhaitez connaître la liste des références, les pratiques de répit recensées, la méthodologie de recherche-action et les besoins exprimés par les proches aidants, référez-vous plutôt au Guide.

Rappelons que le Guide a été produit sur la base des travaux du Comité des pratiques prometteuses (CPP) animé par l'Appui. Les personnes ayant collaboré à sa réalisation sont nommées à la fin du présent manuel. Nous leur exprimons encore notre gratitude.

Dans ce document, le masculin est considéré dans son sens générique et désigne autant les femmes que les hommes.

*Avril 2015.*

## Table des matières

Quelle est l'utilité de ce manuel ?.....	3
Comment l'employer ?.....	3
Qu'entend-on par « pratiques prometteuses » ?.....	3
Comment définit-on le répit pour les aidants ? .....	4
Grille de réflexion sur les pratiques prometteuses.....	4
1. un service de répit offert par une organisation centrée sur les personnes.....	6
2. Un service de répit personnalisé pour la dyade aidant-aidé.....	9
3. Un service de répit offert par du personnel qualifié, formé et stable.....	14
4. Des outils et du matériel appropriés dans un environnement adéquat.....	18
5. Un service de répit offert en complémentarité et en collaboration.....	21
6. Un service de répit évalué.....	24
Membres du comité des pratiques prometteuses .....	26

## **Quelle est l'utilité de ce manuel ?**

Si vous faites partie de ces personnes soucieuses d'offrir des services de qualité aux proches aidants d'âinés, ce manuel vous sera utile. Il soutiendra concrètement vos efforts pour bonifier encore les services de répit offerts par votre organisation.

Pour y arriver, nous vous exposons d'abord les pratiques jugées les plus prometteuses, les plus gagnantes si vous préférez. Nous vous invitons ensuite à faire votre propre bilan à partir des pratiques présentées.

Vous serez alors en mesure de cibler des aspects que vous aimeriez améliorer et qui se révéleront avantageux pour répondre aux besoins des aidants que vous soutenez. Bonnes réflexions !

## **Comment l'employer ?**

Vous trouverez plus loin une grille de réflexion sous la forme d'une liste à cocher. On y énumère les facettes des pratiques jugées les plus prometteuses. Cette grille vous aidera à faire le bilan de vos pratiques actuelles en répit.

Une fois remplie, vous pourrez apprécier l'écart entre ce que vous faites déjà et ce que suggèrent les pratiques gagnantes. Cette réflexion vous aidera à cerner des pratiques que vous pourriez implanter en fonction de vos priorités et de vos ressources.

## **Qu'entend-on par « pratiques prometteuses » ?**

Les pratiques prometteuses sont des pratiques reconnues pour leur fort potentiel de succès. Autrement dit, en les adoptant, nous accroissons nos chances d'avoir un impact positif sur la qualité de vie des proches aidants d'âinés.

Ces pratiques s'inspirent des meilleures initiatives québécoises de répit ainsi que des écrits scientifiques. Elles sont le fruit des échanges de validation et de bonification menés entre les membres du Comité des pratiques prometteuses (CPP).

Mais attention. Vous ne trouverez pas ici toutes les pratiques prometteuses. Toutefois, nous savons que celles qui trônent dans ce manuel méritent d'être intégrées à vos pratiques de répit pour le plus grand bénéfice des aidants et des personnes âinées. Cela dépend ensuite de vos priorités et de vos ressources.

## Comment définit-on le répit pour les aidants ?

Le répit représente ici un service structuré. Il offre à l'aidant du temps où il est libéré de sa responsabilité d'être présent auprès de la personne aidée. Les activités de répit ont lieu au domicile ou à l'extérieur, par exemple en centre de jour ou en halte-répit. Notez que nous n'abordons pas le répit au regard des activités ou facteurs qui contribuent au sentiment de répit. Cette conception dépasse largement les seuls services structurés.

Les pratiques prometteuses visent ainsi à répondre aux besoins des aidants. Ceux-ci fournissent, sans rémunération, des soins et du soutien régulier à domicile à une personne âgée ayant une incapacité significative ou persistante, susceptible de compromettre son maintien à domicile. Le service répond également aux besoins des personnes aidées puisque les activités développées les concernent en premier lieu. Enfin, le répit offert doit satisfaire la dyade aidant-aidé, soit le couple formé par le proche aidant et la personne aidée, peu importe le lien spécifique qui les unit (conjoint-conjointe, enfant-parent âgé, ami-ami, etc.).

## Grille de réflexion sur les pratiques prometteuses

La grille contient les différentes facettes des pratiques prometteuses. Vu leur nombre important, pour faciliter la réflexion, nous les avons regroupées en six grandes composantes, puis en seize énoncés, de A à P.

Nous vous suggérons de lire chaque ligne en vous demandant si cela correspond à ce que vous faites déjà. Si tel est le cas, cochez la case correspondante. Si vous désirez des explications au sujet de chacune d'elles, référez-vous au Guide complet, disponible en PDF à l'adresse : [lappui.org/pratiquesprometteuses](http://lappui.org/pratiquesprometteuses).

Enfin, vous remarquerez que certaines cases se trouvent dans la colonne « Requis », d'autres sous celle intitulée « Souhaité ». Cette qualification confère à chaque facette, chacune des lignes si vous préférez, un degré relatif d'importance. Bien que toutes soient des pratiques prometteuses, une facette « requise » nous est apparue encore plus gagnante par rapport à une facette « souhaitée ».

Une fois que vous aurez fait le tour de la grille, vous serez en mesure d'apprécier l'écart entre ce que vous faites déjà et les manières de faire réputées les plus gagnantes. Les cases non cochées, et tout particulièrement les rouges « requises », représentent des facettes du répit qui pourraient être particulièrement avantageuses à implanter dans le service que vous offrez.

# 1

**un service de  
répit offert par  
une organisation  
centrée sur les  
personnes**



1. un service de répit offert par une organisation centrée sur les personnes

**A**

**L'organisation qui offre le service de répit s'est dotée d'une philosophie d'intervention clairement énoncée. L'intervention est orientée sur les forces de la dyade aidant-aidé.**

	requis	souhaité
La philosophie est humaniste, à savoir que la personne est libre de ses choix et responsable de sa vie, le service se fondant sur son respect envers elle et sa dignité.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La personne aidée est au centre des interventions pendant l'activité même de répit.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'approche vise d'abord à créer un lien de confiance avec le proche aidant et la personne aidée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'approche considère le contexte biopsychosocial de la dyade aidant-aidé.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'approche est orientée sur les forces de la personne, proche aidant comme personne aidée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'approche vise à favoriser l'autonomisation ( <i>empowerment</i> ) du proche aidant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**B**

**La mission de l'organisation, l'approche qu'elle privilégie, les objectifs qu'elle s'est fixés, la clientèle qu'elle vise et les moyens pour la rejoindre sont cohérents entre eux et cohérents avec les activités proposées de répit.**

	requis	souhaité
Les bases organisationnelles et opérationnelles de l'organisme sont définies : la mission, les objectifs et les moyens.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Objectifs à préconiser :</b>		
Contribuer à une meilleure qualité de vie à la maison.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Répondre aux besoins du proche aidant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Permettre au proche aidant de s'accorder un répit de qualité en toute quiétude.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1.B (suite)	requis	souhaité
Contribuer à alléger le fardeau et à réduire l'épuisement du proche aidant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Permettre au proche aidant de sortir sans la présence de la personne aidée, notamment pour aller à ses rendez-vous médicaux.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Favoriser l'équilibre chez le proche aidant entre les différentes sphères de sa vie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Permettre au proche aidant de discuter avec quelqu'un qui connaît la personne aidée et ainsi, de se sentir compris.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Offrir un moment agréable et plaisant à la personne aidée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Permettre au proche aidant de participer à une variété d'activités d'information, de formation et de soutien.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Permettre au proche aidant de se ressourcer.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
S'assurer que la personne aidée soit heureuse lors du retour de son proche ou lors du retour au domicile.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Favoriser l'amélioration ou le maintien de l'estime de soi de la personne aidée.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Préserver, voire recouvrer les habiletés de socialisation de la personne aidée.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Préserver le sens de la vie chez la personne aidée.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
L'organisme accepte des demandes qui proviennent directement du proche aidant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'organisme reçoit des demandes provenant d'autres organismes qui œuvrent auprès des proches aidants.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'organisme reçoit également des demandes du médecin et des intervenants du réseau de la santé et des services sociaux (RSSS).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'organisme fait des recommandations aux autres organismes œuvrant auprès des proches aidants et des intervenants du réseau de la santé et des services sociaux (RSSS).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De l'enseignement informel est donné au proche aidant concernant l'hygiène du sommeil de la dyade et les stratégies de communication avec la personne aidée.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Il est possible de répondre à une variété de besoins pendant une même période de répit (p. ex. l'entretien ménager et la préparation de repas).	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**2**

**un service de  
répit personnalisé  
pour la dyade  
aidant-aidé**

## 2. Un service de répit personnalisé pour la dyade aidant-aidé

### C

**Le service de répit est offert en considérant les attentes, les besoins et les caractéristiques de l'aidant, ainsi que la relation au sein de la dyade aidant-aidé.**

	requis	souhaité
L'approche est personnalisée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'organisme recueille, à l'aide d'un outil déterminé, les besoins et les attentes, en matière de répit, des proches aidants.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'appréciation du degré de vulnérabilité du proche aidant permet d'établir le degré de priorité.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les critères d'établissement de priorités sont définis en fonction du degré de vulnérabilité du proche aidant en tenant compte de la capacité de la ressource d'offrir des services répondant aux besoins.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
À la lumière des particularités et des besoins des proches aidants et des personnes aidées, l'organisme dispose de critères pour établir les priorités avec des délais estimés d'attente.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

### D

**Le service de répit est offert en considérant les attentes, les besoins, les capacités, les champs d'intérêt et les caractéristiques de l'aidé. De plus, il est adapté en fonction des différents stades de la maladie.**

	requis	souhaité
Un questionnaire, téléphonique ou en personne, est rempli avec le proche aidant en vue de constituer les groupes, saisissant les champs d'intérêt, les goûts et l'histoire de la personne aidée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
On propose habituellement des activités de stimulation à la personne aidée, dans lesquelles elle utilise ses capacités préservées dans des activités significatives en fonction de ses champs d'intérêt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'intervenant porte attention au confort et à la sécurité des personnes aidées.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les activités se déroulent dans la langue de la personne aidée ou en présence d'un traducteur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2.D (suite)	requis	souhaité
Le service maintient la réalisation des activités quotidiennes en soutenant l'accomplissement des étapes plus difficiles, en laissant la personne aidée accomplir ce qu'elle peut encore faire, en simplifiant les tâches complexes et en lui offrant une assistance aux moments requis lors de la réalisation d'une activité.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'intervenant accompagne la personne aidée pour qu'elle puisse continuer de recevoir les services et les soins dont elle bénéficie habituellement.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pour le répit hors du domicile, les animatrices et animateurs proposent des activités variées selon les champs d'intérêt et la dynamique du groupe.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pour le répit hors du domicile, l'équipe s'assure de permettre à la personne aidée d'appivoiser progressivement les lieux et les gens.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De façon individuelle et même en groupe, les activités sont personnalisées en fonction des besoins exprimés, des champs d'intérêt et des capacités de la personne aidée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Une activité est proposée par l'animatrice ou l'animateur, mais la personne aidée peut décider d'y participer ou non. Elle peut aussi choisir de faire autre chose.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La programmation inclut des activités choisies en fonction du stade de la maladie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Au stade précoce de la maladie, favoriser...</b>		
Le soutien à l'accomplissement des activités de la façon la plus indépendante possible ;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'accompagnement dans la poursuite des AVD, des loisirs, des activités sociales et communautaires ;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le renforcement des habiletés passées pour maintenir le fonctionnement actuel ;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La formation sur la prévention (chutes, orientation dans les endroits publics, gestion de la médication et gestion financière) ;	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
L'enseignement de stratégies cognitives (récupération espacée, apprentissage sans erreurs, estompage, encodage moteur...) pour la personne aidée et le proche aidant.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Au stade intermédiaire de la maladie, favoriser...</b>		
La simplification des tâches : fournir des consignes verbales, diviser les activités en séquences, aider seulement pour les étapes plus difficiles des activités ;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le maintien des AVQ, des loisirs, des activités sociales et communautaires et du sommeil ;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2.D (suite)	requis	souhaité
L'enseignement de stratégies cognitives (récupération espacée, apprentissage sans erreurs, estompage, encodage moteur...) pour la personne aidée et le proche aidant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Au stade avancé de la maladie, favoriser...</b>		
Le soutien des capacités de communication ;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le soutien au maintien des activités d'alimentation, d'habillage et d'hygiène ;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La stimulation du maintien des AVQ, des activités sociales et du sommeil ;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'accompagnement dans des programmes d'activités adaptées ;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'emploi d'indices sensoriels (tactiles, kinesthésiques, proprioceptifs, verbaux et visuels) pour stimuler l'accomplissement des activités.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les activités sont adaptées individuellement en fonction des capacités préservées et des capacités altérées.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'accompagnateur peut offrir de faire des sorties avec la personne aidée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'accompagnateur peut effectuer les tâches suivantes selon les besoins : assistance au repas, supervision et surveillance des AVQ, accompagnement lors de sorties, assistance pour la prise de médicaments (ouvrir le DISPILL ou mettre la médication dans la main), assistance dans les transferts, dans les déplacements et assistance à la toilette.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pour le répit hors du domicile, la personne aidée a le choix de plusieurs activités qui se déroulent en parallèle.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pour le répit hors du domicile, les fêtes laïques et religieuses sont soulignées tout au long de l'année.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pour le répit hors du domicile, le service offre la possibilité de bénéficier de services de réadaptation (physique, cognitive et fonctionnelle) pour optimiser le fonctionnement dans les activités significatives, en adaptant l'activité selon les habiletés préservées et en compensant les habiletés altérées.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pour le répit hors du domicile : le service offre, au besoin, de l'aide à l'hygiène et à l'habillage au domicile avant le départ en transport.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La programmation inclut des activités de couple.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La programmation inclut des activités physiques qui aident à prévenir les troubles de comportement.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les activités sont significatives en fonction de l'ethnie de la personne aidée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les activités sont significatives en fonction de l'âge de la personne aidée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**E****L'organisation offre une programmation de répit flexible et adaptée.**

	requis	souhaité
L'offre de service se veut adaptée aux besoins de la dyade.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'horaire se poursuit en période estivale.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hors du domicile, l'horaire pour le répit tient compte des clientèles accueillies selon le stade de la maladie ou de besoins particuliers.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le répit peut être non planifié pour répondre à un besoin de dépannage.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'horaire est flexible et compte minimalement deux plages parmi les suivantes : jour complet ou demi-journée ; soir ; nuit ; fin de semaine.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'horaire de répit proposé est personnalisé aux besoins de la dyade aidant-aidé.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'horaire de jour propose des heures d'arrivée et de départ flexibles.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**F****Le service est accessible au regard de la situation financière, du transport et de la proximité géographique.**

	requis	souhaité
Le service se développe en s'assurant de la plus grande proximité possible, notamment pour les personnes du milieu rural.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pour assurer l'accessibilité, en ce qui concerne les coûts pour la dyade et la pérennité du service, au moins une partie du budget pour les services de répit est assurée par des fonds publics.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le transport, lorsque requis par la dyade, est prévu par l'organisme, offert ou non par lui, à un coût minime.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
En ce qui concerne les coûts, si la dyade est démunie financièrement, aucun frais n'est exigé.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le transport est disponible, si nécessaire, pour optimiser l'utilisation des services.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

# 3

**un service de  
répit offert par  
du personnel  
qualifié, formé  
et stable**

### 3. Un service de répit offert par du personnel qualifié, formé et stable



## G

**L'organisation recourt à des critères de sélection pour les salariés et les bénévoles concernant les attitudes et les habiletés recherchées ainsi que l'expérience auprès de la dyade aidant-aidé.**

	requis	souhaité
La sélection du personnel répond à l'approche utilisée en considérant les qualités du personnel recherché.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le service repose principalement sur des employés salariés.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le personnel doit aimer travailler avec les aînés, démontrer de l'enthousiasme, être à l'écoute et travailler en équipe.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le personnel doit avoir de l'expérience avec les personnes âgées en perte d'autonomie et être confortable avec elles.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le personnel montre une attitude respectueuse et chaleureuse.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le personnel doit démontrer : empathie, chaleur, habiletés de communication verbale et non verbale, autonomie, motivation, valeurs axées sur la dignité, capacité de gestion des situations difficiles, capacité d'observation et connaissance de la réalité des proches aidants.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le personnel, salarié ou bénévole, se soumet à une période d'essai.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La vérification des antécédents judiciaires du personnel salarié ou bénévole est préalable à l'embauche.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les animateurs d'activités sont de formations diverses. Ils sont choisis sur la base de leurs compétences relationnelles et de leur intérêt pour la clientèle.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
À domicile, la personne qui coordonne le programme de répit a comme préoccupation première le bon jumelage entre la personne aidée et l'intervenant, basé sur des champs d'intérêt communs.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
La création d'un service de répit repose sur une expertise significative auprès de la clientèle cible.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
L'organisme bénéficie de la contribution de bénévoles.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

# H

## L'organisation offre à son personnel une formation de base et une formation continue.

	requis	souhaité
Le personnel reçoit une formation.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Des consignes écrites sont fournies pour l'intégration du nouveau personnel.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Du coaching est offert par la personne coordonnatrice et les intervenants d'expérience.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le personnel bénéficie d'une formation de base de deux jours.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les employés reçoivent une formation de base minimale sur les attitudes gagnantes et la maladie d'Alzheimer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les employés reçoivent une formation sur les principes de déplacements sécuritaires des bénéficiaires (PDSB) et la réanimation cardio-respiratoire (RCR).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les employés peuvent avoir accès à des journées de formation spécialisée en plus de la formation de base.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La formation de base du personnel touche : les troubles de comportement, les attitudes favorables et les stratégies de communication, les stratégies cognitives pour favoriser le maintien des acquis, l'influence de l'environnement humain et physique sur la réalisation des activités (en complément des éléments déjà ressortis par les pratiques prometteuses).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le personnel bénéficie d'une formation d'au moins cinq jours.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

# I

## L'organisation propose des mesures de soutien et d'encadrement tout en favorisant la stabilité du personnel.

	requis	souhaité
L'organisme s'assure de mettre en place des mesures de soutien du personnel.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le service bénéficie de l'apport d'un intervenant social.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'organisation doit favoriser la stabilité du personnel.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Au besoin, un intervenant peut être présent avec le chauffeur pour le transport.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Un intervenant ressource est de garde 24 heures/24, 7 jours/7, pour soutenir l'intervenant offrant le répit.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**3.1 (suite)**

	requis	souhaité
Le service bénéficie de l'apport d'une infirmière.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le service bénéficie de l'apport d'un éducateur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le service bénéficie de l'apport d'un récréologue.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le service bénéficie de l'apport d'un médecin.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le service bénéficie de l'apport d'un psychologue.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le service bénéficie de l'apport d'un ergothérapeute.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

# 4

**des outils et  
du matériel  
appropriés dans  
un environnement  
adéquat**



4. Des outils et du matériel appropriés dans un environnement adéquat

J

**L'organisation dispose d'outils qui servent à la préparation des activités et à l'accompagnement de la dyade aidant-aidé.**

	requis	souhaité
Le personnel dispose d'un répertoire d'outils et d'activités diversifiés.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les intervenants ont, à portée de main, le portrait des champs d'intérêt de la personne aidée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les intervenants disposent d'un catalogue d'activités.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Un journal de bord ou un journal des évènements importants est tenu à jour par la personne responsable, l'accompagnateur ou un membre de l'équipe et est accessible au proche aidant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'organisme utilise des outils de préparation de l'intervention.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'organisme utilise des outils de contractualisation avec la famille.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Deux dossiers sont ouverts : l'un pour le proche aidant et l'autre pour la personne aidée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

# K

## L'organisation dispose de matériel pertinent et adapté pour réaliser les activités.

	requis	souhaité
<b>Hors du domicile, le service dispose de :</b>		
Matériel d'artisanat ;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Différents jeux ;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Matériel pour activités motrices ;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pictogrammes pour aider les personnes ayant des difficultés de communication ;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Matériel audiovisuel.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
À domicile, l'accompagnateur peut apporter du matériel ludique.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

# L

## Lorsque le service de répit est offert à l'extérieur du domicile, l'environnement est adapté, sécuritaire et confortable pour l'aidé.

	requis	souhaité
Offrir un milieu sécuritaire.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le service dispose d'au moins une salle de toilette adaptée pour les personnes à mobilité réduite.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les locaux sont adaptés et accessibles (ascenseur, rampe d'accès, etc.).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les produits dangereux sont rangés dans une armoire verrouillée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pour des raisons de sécurité, certains locaux sont verrouillés.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
En hébergement-répit, les chambres ressemblent aux chambres d'une maison privée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'espace est organisé par secteurs ou coins d'activités.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'environnement sonore et visuel favorise l'orientation et limite le risque d'errance (corridors circulaires, camouflage discret des portes).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**5**

**un service de  
répit offert en  
complémentarité  
et en  
collaboration**



5. Un service de répit offert en complémentarité et en collaboration

**M**

**Le service est complémentaire aux autres services déjà offerts sur le territoire.**

	requis	souhaité
Les services de répit sont développés à partir d'une connaissance des besoins de la clientèle et des services offerts sur le territoire.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Il existe sur un même territoire des services de répit à domicile et hors du domicile.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La gamme de services offerts sur le territoire doit répondre aux besoins variés avec une couverture de sept jours sur sept.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La disponibilité du répit sur le territoire s'étend de quelques heures à plusieurs jours.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Une gamme de services complémentaires sont assurés sur le territoire en plus du répit, soit de l'information, de la formation et du soutien psychologique.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les organismes qui offrent du répit sur le territoire prévoient que toute dyade aidant-aidé pourra recevoir chez l'un d'entre eux les services requis par leur situation.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Il existe, sur le territoire, la possibilité d'obtenir une intensité de 2 x 7 heures de répit par semaine, par usager.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certains organismes sur le territoire offrent la possibilité d'obtenir jusqu'à quatre semaines consécutives de répit.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

# N

## Des modalités opérationnelles de collaboration et de partenariat sont établies avec les intervenants du réseau de la santé et des services sociaux (RSSS) et les autres organismes communautaires qui offrent des services à la dyade aidant-aidé.

	requis	souhaité
L'organisme collabore avec les intervenants du réseau de la santé et des services sociaux (RSSS).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'organisme peut partager des ressources avec des partenaires, par exemple pour le transport, les repas, le matériel et les locaux, dans le but d'accroître la qualité du service et de faire des économies d'échelle.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'organisme collabore avec d'autres organismes communautaires.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'organisme participe à des regroupements d'intérêt au sujet des proches aidants (local, régional, provincial).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'organisme utilise des protocoles de repérage, de référence et de coordination de services avec ses partenaires.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6

**un service de  
répit évalué**



## 6. Un service de répit évalué

O

**L'organisation s'assure d'avoir des mécanismes d'évaluation réguliers et efficaces pour vérifier que les activités répondent bien aux besoins. De plus, un système est établi pour recueillir et traiter les plaintes des participants.**

	requis	souhaité
S'assurer que le proche aidant est satisfait de l'adaptation de la programmation aux champs d'intérêt de la personne aidée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'organisation communique verbalement, régulièrement, avec le proche aidant pour saisir notamment ses besoins ainsi que vérifier son appréciation quant aux services rendus.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'intervenant qui fait l'accompagnement réévalue régulièrement les besoins du proche aidant et de la personne aidée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'organisme dispose d'un système établi pour recueillir et traiter les plaintes des participants.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

P

**L'organisation s'est dotée d'indicateurs significatifs pour mesurer et assurer la qualité des services.**

	requis	souhaité
L'organisme suit certains indicateurs importants qui reflètent la qualité de ses services, dont la satisfaction des participants sur la base des objectifs du service.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'organisme vérifie les raisons pour lesquelles un proche aidant souhaite se désister du service.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## Membres du comité des pratiques prometteuses

Le CPP est un comité initié par l'Appui. Il se veut un lieu de réflexion, de partage d'expertise et d'influence en regard des pratiques prometteuses auprès des proches aidants d'ânés, dans l'optique d'aider les partenaires à toujours faire mieux.

Les personnes qui suivent, membres du Comité des pratiques prometteuses, ont participé aux travaux. Nous leur sommes reconnaissants de leur rigueur et de leur générosité.

### **L'Appui pour les proches aidants**

- Julie BICKERSTAFF
- Pierre GRENIER, consultant
- Sylvie GRENIER

### **Appuis régionaux**

- Lucie GAGNON, Montréal
- Sonia LESSARD, Montérégie

### **Baluchon Alzheimer**

- Guylaine MARTIN

### **Carpe Diem**

- Nicole POIRIER

### **Centre d'expertise en santé de Sherbrooke**

- Stéphane DUBUC

### **CSSS Cavendish**

- Pam ORZECK
- Marjorie SILVERMAN

### **Fédération des Sociétés Alzheimer du Québec**

- Gérald HUBERT
- Lise LALANDE

### **Institut universitaire de gériatrie de Montréal**

- Francine DUCHARME

### **Ministère de la Santé et des Services sociaux**

- Daniel HETU

### **Regroupement des aidants naturels du Québec (RANQ)**

- Mario TARDIF
- Lily TREMBLAY

### **Réseau Entre-Aidants**

- Mark STOLOW

### **Université Laval**

- Jean VEZINA

### **Université McGill**

- Robin COHEN